

Принято:
на заседании педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 21» Энгельского муниципального района
Саратовской области
протокол № 2
От « 14 » 11 2024 года

Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 21»
Энгельского муниципального
района
Саратовской области
Т.Ю Захарова
Приказ № 234
От « 14 » 11 2024 года



Рассмотрено:
На общем собрании трудового коллектива
Протокол № 2
От « 28 » 11 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе компенсирующей направленности
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 21»
Энгельского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № ___» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее- Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее- обучающиеся с ОВЗ) по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

1.2. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № ___» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее- Учреждение) с учетом требований:

- Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 года № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказа Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 06.08.2020 года № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи организациям, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

- Устава образовательной организации.

1.3. Группа компенсирующей направленности создается в целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии обучающихся с ОВЗ, недостатков в их физическом и психическом развитии на основе адаптированной основной образовательной программы Учреждения, с учетом ФГОС дошкольного образования, а также с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся.

1.4. Основные задачи группы компенсирующей направленности:

- овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты, что формирует психологическую готовность к обучению в школе и обеспечивает преемственность со следующей ступенью системы образования;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся с тяжелыми речевыми нарушениями, обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, что позволяет формировать оптимистическое отношение детей к окружающему, обеспечивает позитивное эмоционально-личностное и социально-коммуникативное развитие;
- обеспечение обучающимся с ОВЗ комфортных условий развития, воспитания и обучения, создание психолого-педагогической среды и речевой поддержки ребенка;
- формирование общей культуры, обеспечивающей разностороннее развитие их личности (нравственно-эстетическое, социально-личностное, интеллектуальное, физическое);
- обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей).

2. Организация деятельности группы компенсирующей направленности.

2.1. Группа компенсирующей направленности является структурной единицей Учреждения.

2.2. Группа компенсирующей направленности функционирует 5 дней в неделю в течение учебного года. Время работы: с 7.00 час. до 19.00 час. с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

программ
№ Р-75 «
помощи

2.3. Группа компенсирующей направленности организуется в отдельном групповом помещении, обеспечивается необходимым оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, направлением коррекционно-развивающей работы и санитарными требованиями.

твержде
ования»;
1601 «
за ставк
нагрузк

2.4. Обеспечение штатными единицами группы компенсирующей направленности: учителя-дефектолога (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учителя-логопеда, педагога-психолога производится в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

создани
ия для
еском и
граммы
ностей

2.5. Коррекционно-развивающую помощь обучающимся с ОВЗ в группе компенсирующей направленности оказывают в том числе воспитатели группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

2.6. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности осуществляется распорядительным актом Учреждения с согласия родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на основании их заявления.

ью и
тами
ивает

2.7. Для зачисления ребёнка в группу предоставляются следующие документы:

- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Энгельса (далее – ТПМПК) с рекомендациями о предоставлении специальных условий воспитаннику с ограниченными возможностями здоровья;
- направление комитета по образованию администрации Энгельского муниципального района Саратовской области (в случае приёма детей, не посещающих Учреждение);
- медицинская карта ребенка со сведениями о тубдиагностике, прививках;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- документы, подтверждающие право на специальные меры поддержки отдельных категорий граждан и их семей (при наличии).

и

2.8. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.9. Наполняемость группы компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

2.10. Содержание образовательного процесса в группе компенсирующей направленности определяется в соответствии с адаптированной образовательной

программой Учреждения (далее АООП), разрабатываемой на основе Примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также специальными (коррекционными) программами.

2.10. Образовательные отношения в группе компенсирующей направленности прекращаются в связи с отчислением обучающихся:

1) по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка на основании заключения ТПМПК и рекомендации о получении образования в дошкольном образовательном учреждении по основной образовательной программе дошкольного образования.

2) досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации последнего.

2.11. Отчисление обучающихся из группы компенсирующей направленности оформляется распорядительным актом Учреждения.

2.12. В летний период учебного года допускается:

- приостановление деятельности группы компенсирующей направленности при отсутствии обучающихся с ОВЗ, посещающих группу и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Приостановление деятельности группы компенсирующей направленности и перевод обучающихся в группы общеразвивающей направленности Учреждения оформляется приказом образовательной организации;

- функционирование группы компенсирующей направленности обеспечивается при наличии достаточного количества обучающихся с ОВЗ и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

2.13. В период обучения в группе компенсирующей направленности обучающиеся могут быть направлены на повторное обследование специалистами ТПМПК для уточнения диагноза и определения их дальнейшего образовательного маршрута в случаях предположительного выявления учителем-логопедом, педагогом-психологом, учителем-дефектологом следующих клинических форм и состояний:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;

- выраженные нарушения слуха и зрения;

- нарушение коммуникативной функции в форме раннего детского аутизма, расстройства аутистического спектра;

- задержка психического развития.

3. Комплектование группы компенсирующей направленности.

3.1. Группа компенсирующей направленности формируется из детей 5-7 лет,

3.2. Читаль-логотелд Учреждения с согласия родителей (законных представителей) обучающихся проводят обследование для выявления дошкольников с нарушениями речи.

3.3. Читаль-логотелд Учреждения с согласия родителей (законных представителей) направляет выявленных детей на внутренний психолого-педагогический консилиум (далее ППк) Учреждения.

3.4. Комиссия ППк Учреждения составляет протокол заседания, коллегияное заключение и представление на ребенка для представления на ППМК, и даёт рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости посещения ребенка ППМК.

3.5. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности оформляется распорядительным актом Учреждения на основании рекомендаций и заключения ППМК. Согласие родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется подписью в заключении ППМК.

3.6. В случае необходимости срок пребывания обучающегося в группе компенсирующей направленности может быть продлён ППМК.

3.7. На основании заключения и рекомендаций ППМК обучающиеся, не достигшие семилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений, переводятся в группы общеразвивающей направленности.

3.8. На каждого обучающегося группы компенсирующей направленности оформляется карта развития.

3.9. Группа компенсирующей направленности комплектуется распорядительным актом Учреждения в срок до 1 сентября текущего учебного года.

3.10. Информация о проведении обследования детей ППМК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся третьим лицам не допускается.

4. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности.

4.1. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности ведется по адаптированной основной образовательной программе.

4.2. Коррекционно-развивающая работа в группе компенсирующей направленности проводится:

- в процессе организации различных видов детской деятельности игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, двигательной, музыкальной, конструктивной и др.;
- в ходе режимных моментов.

4.3. Планирование работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями АООП для детей с ОВЗ с учетом санитарных правил.

4.4. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с:

- годовым планом;
- циклограммой непрерывной образовательной деятельности;
- учебным, календарным и перспективными планами;
- режимом дня.

4.5. Обучение в группе компенсирующей направленности осуществляется в очной форме на русском языке.

4.6. Организационными формами работы в группе компенсирующей направленности являются фронтальная, подгрупповая и индивидуальная.

4.6.1. Индивидуальная коррекционно-развивающая деятельность проводится не менее трех раз в неделю. По мере формирования произносительных навыков воспитанников, занятия с ними проводятся в подгруппе.

4.7. Образовательная деятельность с обучающимися группы компенсирующей направленности проводится в подгруппе.

4.8. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая коррекционно-развивающую работу не должен превышать:

- для детей шестого года жизни 375 минут (до 50 минут в первой половине дня, до 25 минут во второй половине дня);
- для детей седьмого года жизни 600 минут (до 90 минут в первой половине дня).

4.9. Продолжительность занятий:

- фронтальных занятий для детей 5-6 лет - 25 минут, 6-7 лет - 30 минут;
- подгрупповых коррекционных занятий 15-20 минут;
- индивидуальных коррекционных занятий 10-15 минут с каждым ребенком.

4.10. В середине времени, отведенного на коррекционно-развивающую деятельность, проводится физкультминутка. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

4.11. Ежедневно, во второй половине дня воспитателем группы проводится индивидуальная образовательная деятельность с обучающимися по заданию учителя-логопеда.

4.12. Численность обучающихся в подгруппе не должна превышать 6 человек. Учитель-логопед комплектует подгруппы на образовательную деятельность по признаку однородности речевого нарушения у детей, в зависимости от целей образовательной деятельности и от периода обучения.

4.13. Диагностика уровня развития обучающихся в группе компенсирующей направленности осуществляется 3 раза год (сентябрь, январь, май). Специалистами

ТМПК диагностика уровня развития обучающихся осуществляется при необходимости (отсутствие динамики развития, не усвоение АООП и т.д.).

4.14. Содержание АООП дошкольного образования обеспечивает развитие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности и охватывает следующие направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

4.15. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в группе компенсирующей направленности несут родители (законные представители), учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, воспитатели группы и администрация Учреждения.

4.16. Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог проводят коррекционно-развивающие занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой непрерывной образовательной деятельности с учетом рекомендаций ТМПК и результатов комплексной диагностики (вводной, промежуточной) специалистов ППк Учреждения.

4.17. В период завершения дошкольного образования обучающимися группы компенсирующей направленности специалисты ТМПК проводят итоговое комплексное обследование, по результатам которого с учетом результатов медицинского заключения определяется дальнейший образовательный маршрут каждого ребенка.

5. Участники образовательных отношений группы компенсирующей направленности.

5.1. Участниками образовательных отношений в группе компенсирующей направленности являются обучающиеся, имеющие нарушения речи, трудности в освоении основной общеразвивающей программы дошкольного образования, их родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, воспитатели группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, старший воспитатель, заведующий Учреждением.

5.2. Заведующий Учреждением:

- обеспечивает условия, направленные на коррекцию речевого развития обучающихся и достижения обучающимися, имеющими нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;
- обеспечивает условия, направленные на коррекцию нарушений в развитии устной речи обучающихся дошкольного возраста;
- обеспечивает комплектование группы компенсирующей направленности;
- осуществляет контроль за работой группы.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся являются равноправными участниками коррекционно- развивающего и образовательного процесса:

- защищают законные права и интересы ребенка;
- принимают участие в деятельности Учреждения в соответствии с его Уставом;
- знакомятся с материалами наблюдений, характером компенсирующих методов обучения, воспитания и оздоровления детей, содержанием АООП;
- принимают активное участие в реализации АООП в части организации коррекционного сопровождения вне образовательной организации, создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка;
- взаимодействуют с педагогическими работниками Учреждения по преодолению речевых нарушений ребенка;
- выполняют рекомендации учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя дефектолога, воспитателей группы компенсирующей направленности по осуществлению коррекционных мероприятий вне образовательной организации и обеспечению непрерывности коррекционно- образовательного процесса.

5.4. Учитель-логопед является ведущим специалистом в группе компенсирующей направленности, который:

- организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу;
- в составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП дошкольного образования для группы;
- проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг речевого развития обучающихся с ОВЗ в середине (декабрь) и в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику речевых нарушений у воспитанников группы;
- по результатам комплексного обследования в начале каждого учебного года (сентябре) составляет индивидуальный образовательный учебный план по реализации АООП, заполняет речевую карту на каждого обучающегося группы компенсирующей направленности в соответствии с речевым статусом ребёнка, с учетом заключения ТПМПК;
- определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в группе;
- самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи;
- корректирует содержание коррекционной работы;
- взаимодействует с педагогическими работниками образовательной организации, родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей направленности по проведению коррекционно- развивающей работы с обучающимися группы компенсирующей направленности, по вопросам освоения АООП для обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает взаимодействие с семьями обучающихся группы компенсирующей направленности по преодолению у детей нарушений речи, проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей;
- контролирует выполнение воспитателями группы компенсирующей направленности, музыкальным работником, инструктором по физической культуре рекомендаций по проведению коррекционной работы с обучающимися группы;

типологическими особенностями, состоянием их соматического и психического здоровья, подготовкой и включением родителей в коррекционно-образовательный процесс.

5.7. Воспитатели группы компенсирующей направленности:

- интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностике и коррекции нарушений развития обучающихся с ОВЗ;
- создают развивающую предметно-пространственную среду для преодоления речевых нарушений у обучающихся;
- проводят педагогическую диагностику освоения АООП обучающимися группы компенсирующей направленности;
- планируют и проводят с обучающимися группы компенсирующей направленности образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов самостоятельную деятельность обучающихся;
- пополняют, уточняют и активизируют словарный запас обучающихся в процессе всех режимных моментов; развивают у обучающихся психические и познавательные процессы; совершенствуют словесно-логическое мышление ребенка как одной из функций речи; развивают артикуляционную моторику и мелкую моторику рук;
- участвуют под руководством учителя-логопеда в реализации коррекционных развивающих мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений речевого развития, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся группы;
- выполняют с обучающимися задания учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога по закреплению отработываемых навыков после дневного сна;
- осуществляют систематический контроль за поставленными звуками грамматической правильностью речи обучающихся;
- взаимодействуют с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей направленности по вопросам реализации АООП;
- вовлекают в коррекционную работу родителей (законных представителей) обучающихся, обеспечивают заинтересованность в ее результативности.

5.8. Музыкальный руководитель:

- планирует содержание работы по освоению обучающимися с ОВЗ АООП образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», решая задачи музыкального воспитания, проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности обучающихся с учетом их возрастных и психофизиологических особенностей, отбирает музыкальный художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с обучающимися группы компенсирующей направленности;
- осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у обучающихся группы компенсирующей направленности во время образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности;
- взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам

здоровья
реализации задач музыкального образования и развития обучающихся с ОВЗ в условиях детского сада.

5.9. Инструктор по физической культуре:

оррекции
одоления
группы
рующей
процессе
ментов
роцессе
ельные
ой из
онно-
ний в
остей
лога,
и и
сами
ппы
тей)

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма; совершенствует координацию основных видов движения обучающихся, имеющих нарушения речи в соответствии с их особыми образовательными потребностями; развивает общую и мелкую моторику обучающихся;

- планирует содержание работы по освоению обучающимися с ОВЗ образовательной области «Физическое развитие» АООП;

- совместно с воспитателями группы компенсирующей направленности проводит образовательную деятельность с обучающимися, осуществляемую в процессе организации образовательной деятельности по физической культуре с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей;

- во время проведения организованной образовательной деятельности по физической культуре осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у обучающихся группы, регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием обучающихся;

- взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся группы компенсирующей направленности по вопросам реализации АООП в образовательной области «Физическое развитие».

5.10. Старший воспитатель оказывает непосредственную методическую помощь воспитателям группы компенсирующей направленности, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, педагогу-психологу и обеспечивает общее руководство коррекционно-педагогической работой, осуществляет преемственность в работе учителя-логопеда, учителя-дефектолога, воспитателей, и педагога-психолога, других специалистов, семьи и Учреждения, организует проверку и анализ эффективности работы.

6. Кадры и контроль.

в
ни
в
м
и
я
х
т

6.1. За комплектование, создание условий, контроль за уровнем и качеством организации коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности несет ответственность заведующий Учреждения, старший воспитатель и заместитель заведующего по АХЧ.

6.2. За организацию, уровень и качество коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности в равной степени несут ответственность учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог и воспитатели группы.

6.3. Должность учителя-логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения: за одной группой компенсирующей направленности закрепляется одна ставка учителя-логопеда.

6.4. Недельная нагрузка учителя-логопеда в группе компенсирующей направленности составляет 20 часов педагогической работы в неделю.

6.5. Должность учителя-дефектолога устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

6.4. Недельная нагрузка учителя-дефектолога в группе компенсирующей направленности составляет 20 часов педагогической работы в неделю.

6.5. Должность педагога-психолога устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

6.6. На должность воспитателя группы компенсирующей направленности назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование и прошедшие подготовку на специальных курсах.

6.7. Недельная нагрузка воспитателя в группе компенсирующей направленности составляет 30 часов педагогической работы.

6.8. Заведующий Учреждением, старший воспитатель осуществляют систематический контроль и несут персональную ответственность за правильную организацию в группах компенсирующей направленности образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии обучающихся, повышение квалификации педагогов, проводят анализ эффективности работы в группе.

6.9. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

7. Документация специалистов.

7.1. Документация учителя- логопеда:

7.1.1. График работы.

7.1.2. Журнал регистрации обучающихся, нуждающихся в коррекционной помощи.

7.1.3. Паспорт кабинета.

7.1.4. Циклограмма рабочего времени учителя- логопеда.

7.1.5. Расписание НОД на 1 и 2 полугодие учебного года.

7.1.6. Годовой план работы учителя- логопеда, содержащий цели и задачи, диагностическую, коррекционно- развивающую работу, работу с родителями, методическую работу, оснащение кабинета.

7.1.7. Мониторинг знаний, умений и навыков обучающихся группы (на начало, середину и конец учебного года), включающий из обследования состояния артикуляционного аппарата и произношения обучающихся, состояния фонематического восприятия, грамматического строя речи, сложно-слоговой структуры слова, активного

словаря, связной речи, общей и мелкой моторики, состояния высших психических функций.

7.1.8. Речевые карты обучающихся.

7.1.9. Индивидуальный маршрут развития обучающегося.

7.1.10. Индивидуальный образовательный маршрут сопровождения всех специалистов Учреждения.

7.1.11. Планирование образовательной деятельности.

7.1.12. Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с обучающимися.

7.1.13. Тетрадь для индивидуальных занятий с обучающимися.

7.1.14. Журнал учета посещаемости.

7.1.15. Журнал обследования речи обучающихся.

7.1.16. Тетрадь для вечерних занятий воспитателей по заданию учителя- логопеда.

7.2. Документация учителя- дефектолога (при наличии должности):

7.2.1. График работы.

7.2.2. Журнал регистрации обучающихся, нуждающихся в коррекционной помощи.

7.2.3. Паспорт кабинета.

7.2.4. Циклограмма рабочего времени учителя- дефектолога.

7.2.5. Годовой план работы.

7.2.6. Индивидуальный образовательный маршрут сопровождения всех специалистов Учреждения.

7.2.7. Результаты мониторинга знаний, умений и навыков обучающихся группы.

7.2.8. Журнал учета посещаемости подгрупповых и индивидуальных занятий.

7.2.9. Планирование образовательной деятельности.

7.2.10. Календарный план работы учителя- дефектолога.

7.2.11. Тетрадь взаимодействия с воспитателями группы.

7.2.12. Тетрадь индивидуальных занятий.

7.2.13. Журнал взаимодействия специалистов.

7.3. Документация педагога-психолога:

7.3.1. График работы.

7.3.2. Циклограмма рабочего времени.

7.3.3. Годовой план работы.

7.3.4. Рабочие программы.

7.3.5. Журнал учета работы педагога- психолога с обучающимися с ОВЗ.

7.3.6. Карты развития обучающихся с ОВЗ.

8. Срок и порядок хранения документации.

8.1. Сроки хранения документации учителя-логопеда устанавливаются номенклатурой Учреждения и составляют три года с момента завершения оказания логопедической помощи обучающемуся.

8.2. Документация учителя-логопеда хранится в рабочей зоне учителя- логопеда.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение утверждается распорядительным актом Учреждения с учетом мнения педагогических работников образовательной организации.

9.2. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

9.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в настоящее Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения, за исключением изменений, предусмотренных действующим законодательством, которые заведующий Учреждением может внести в текст Положения лично, приведя его в соответствие с действующим законодательством. Изменения и/или дополнения в Положение вносятся с учетом мнения педагогических работников распорядительным актом Учреждения.

9.4. В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов.

Приложение № 1

Журнал регистрации обучающихся, нуждающихся в коррекционной помощи

№ п/п	ФИО ребенка, родителей, адрес проживания	Дата рождения ребенка	Протокол ПМПК (№, дата заседания)	Логопедическое заключение по протоколу	Сроки пребывания ребенка в группе по протоколу	Информация о выбытии ребенка (в общеразвивающую группу, в другое ДОУ, в школу, прочее)

Индивидуальный маршрут развития обучающегося.

1. ФИО обучающегося.
2. Дата рождения.
3. Дата обследования.
4. Заключение ПМПК (№ протокола, дата вынесения заключения).

Направления работы	Задачи	Результаты 1 полугодия	Результаты 2 полугодия
С ИМР и результатами диагностики своего ребенка ознакомлен(а)	Сентябрь 20__ г.	Январь 20__ г.	Май-июнь 20__ г.

Индивидуальный образовательный маршрут сопровождения всех специалистов Учреждения.

№ п/п	Виды трудностей (педагогическая симптоматика)	Причины трудностей (психологическая симптоматика)	Работа по формированию предпосылок УУД

Виды трудностей:

- личностные трудности;
- коммуникативные трудности;
- регулятивные трудности;
- трудности в освоении образовательной программы;
- познавательные (знаково- символические);
- познавательные (информационные).

Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с обучающимися.

1. Список обучающихся с указанием возраста и логопедического заключения.
2. ФИО учителя- логопеда, воспитателей.
3. Списки обучающихся по подгруппам.

Дата	Фронтальные занятия НОД (темы, цели)	Подгрупповые занятия	Индивидуальные занятия	Работа с родителями	Методическая и кон

ознакомлено!

Сиренькина О.В.
 Яковлева Д.А.
 Корюк Л.В.
 Фрокоурьева Д.А.
 Мушвина Е.В.



Прошито, прогумеровано и скреплено
 печатью _____) листов
 Заведующий МАДОУ «Детский сад №21б»
 Т.Ю. Захарова